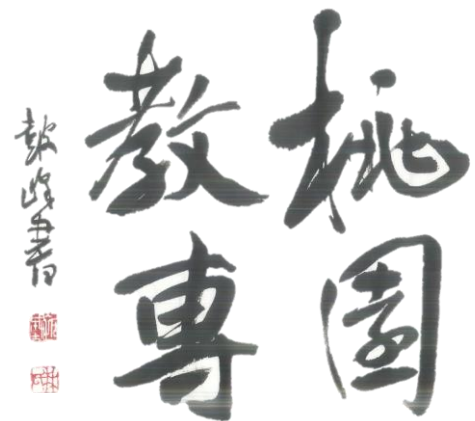


114學年度中小學素養導向 教師專業學習社群

申辦說明會





114學年度社群申辦規則

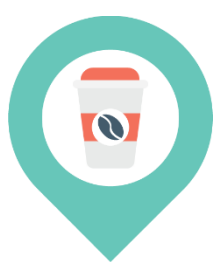
- 1、社群運作期程說明
- 2、社群的類型與運作方式規劃
- 3、申辦時常見的問題



線上申辦社群操作示範

教專園
教專園
教專園



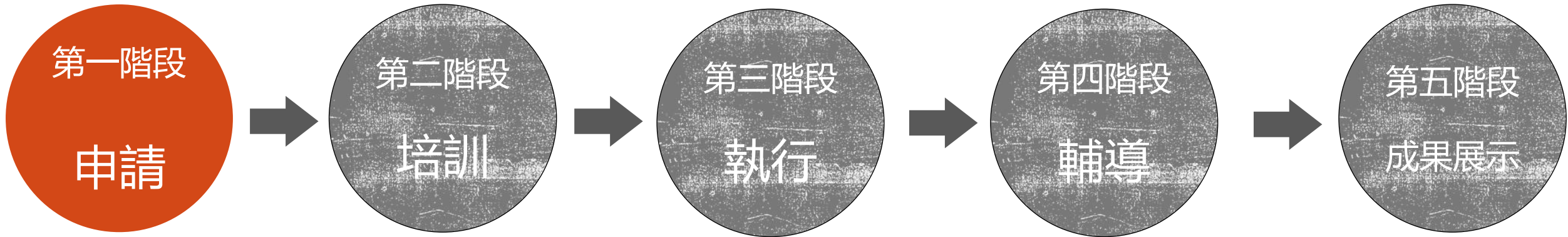


社群運作期程說明





第一階段-申請



♥ 申辦說明會

——3月5日(三)

♥ 線上申請

——3月24日(一)前

♥ 初審審查結果

——4月18日(五)前於網站上公告

♥ 線上複審

——5月02日(五)前

♥ 審查通過送件

——6月13日(五)前

請將通過之

「申請總表」(附件一)、

「申請計畫表」(附件二)、

「經費概算表」正本(附件三)，

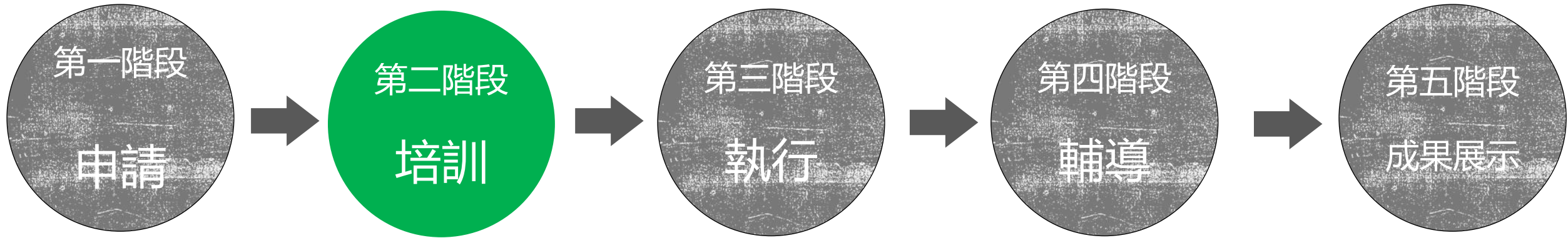
共一式一份核章後，

郵寄至西門國小桃園市教師專業發展中心。





第二階段-培訓



社群召集人研習

-時間暫定9月-10月

-地點：西門國小

-研習時數**6**小時

(1) 3小時規劃與經營

(2) 3小時實踐與分享





第三階段-執行



❤️ 114年8月 至 115年6月

❤️ 期中檢核

115年1月12日(一)前上傳完成





第四階段-輔導



分區輔導分四場辦理：

(一)參與人員：114 學年度社群召集人及社群成員。

(二)分4場次辦理，分為上學期兩場次、下學期兩場次。

上學期兩場次 第一場：北區學校所屬社群。

第二場：南區學校所屬社群。

下學期兩場次 第三場：北區學校所屬社群。

第四場：南區學校所屬社群。

(三)社群召集人可依時間、場地遠近，擇一場次參加。

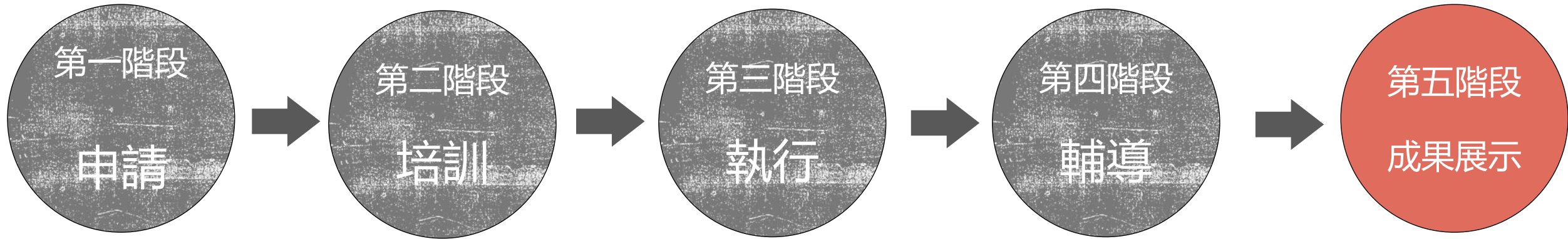


社群召集人及成員分區輔導





第五階段-成果展示



期末成果繳交

115年6月22日(一)前上傳完成



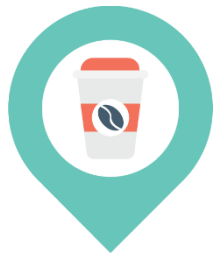
績優社群審查時程

115年7月中完成

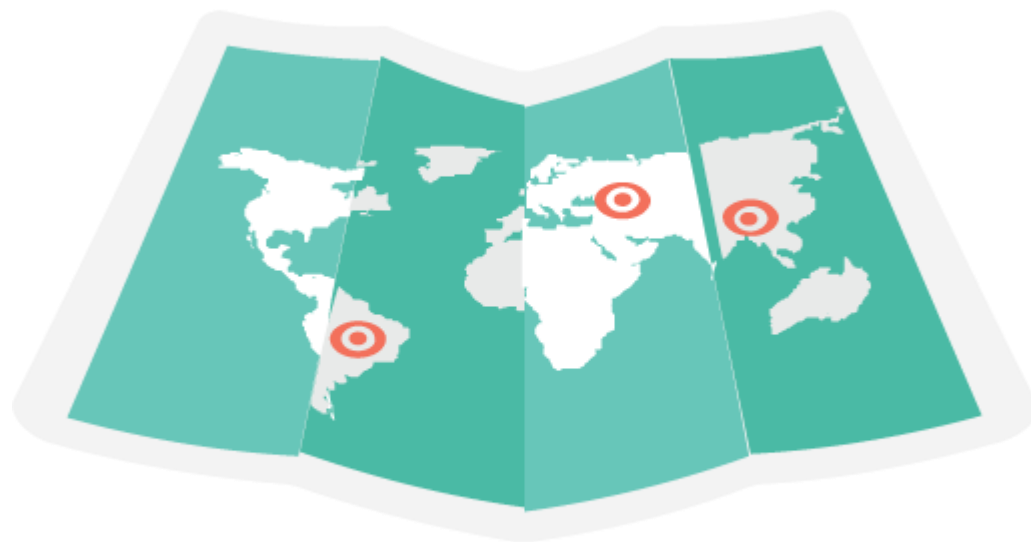
(採線上審查，不進行現場評選)

- × 基礎專業學習社群
- ✓ 初階專業學習社群
- ✓ 進階專業學習社群





社群的類型與運作方式規劃



教專 桃園

張世平



114學年度社群的類型與運作方式規劃

社群類型	基礎專業社群 (揪團共備)	初階專業學習社群 (素養導向)	進階專業學習社群 (課程示範)
申請資格	校長、教師		
申請數量	國中小每校至少申請1個社群		鼓勵各級學校申請
社群成員人數	3人(含)以上，可跨校		6人(含)以上，可跨校
社群主題	備觀議課歷程、核心素養導向教學設計、各領域/學科或議題融入教學設計、跨領域教學設計、領綱/總綱瞭解與實踐、彈性學習課程/校訂課程規劃、學習診斷及評量結果運用、班級經營……等。		
活動方式及次數	<ol style="list-style-type: none"> 一學年至少5次。 社群以「共同備課增能研習為主」。 至少進行1場次與社群主題相關的素養導向研習(增能)。 鼓勵完成1份素養導向教學設計，並發展出素養導向評量工具(運用)。(實踐) 需在最後一次的時程，規劃校內社群成果發表一次(形式:動態、靜態不拘)。 經費以補助講師鐘點費為限。 	<ol style="list-style-type: none"> 一學年至少8次。 至少進行1場次與社群主題相關的素養導向研習(增能)。 至少完成1份素養導向教學設計，並發展出素養導向評量工具。(運用) 每學年至少需進行2次「共同備課、觀課議課」三合一完整的公開授課(含觀課前後會談，備、觀議課不宜在同一天，公開授課需安排於共同備課之後)。(實踐) 需在最後一次的時程，規劃校內社群成果發表一次(形式:動態、靜態不拘)，並參與市內績優社群徵選。 	<ol style="list-style-type: none"> 一學年至少12次。 至少進行1場次與社群主題相關的素養導向研習(增能)。 至少完成1份素養導向教學設計，並發展出素養導向評量工具。(運用) 每學年至少需進行2次「共同備課、觀課議課」三合一完整的公開授課(含觀課前後會談，備、觀議課不宜在同一天，公開授課需安排於共同備課之後)。(實踐) 需在最後一次的時程，規劃校內社群成果發表一次(形式:動態、靜態不拘)，並參與市內績優社群徵選。 至少產出一份跨領域主題課程方案(鼓勵參加市內舉辦的教學設計競賽，如閱讀教學設計、品格模組、各領域教學創新競賽……)。
經費補助	6,000	16,000	36,000
專業回饋	無	觀議課必需邀請市內專業回饋人才(國教輔導團團員或人才庫名單皆可)到校進行觀課回饋，亦可以邀請大專院校的教授。	觀議課必需邀請市內專業回饋人才(國教輔導團團員或人才庫名單皆可)到校進行觀課回饋，亦可以邀請大專院校的教授。
召集人	資格不限，具熱忱者	三年以上年資	1.三年以上年資 2.每週減授一節課

基礎專業社群(揪團共備)



申請資格	校長、教師
申請數量	國中小每校至少申請1個社群
社群成員人數	3人(含)以上，可跨校
社群主題	備觀議課歷程、核心素養導向教學設計、各領域/學科或議題融入教學設計、跨領域教學設計、領綱/總綱瞭解與實踐、彈性學習課程/校訂課程規劃、學習診斷及評量結果運用、班級經營.....等。
活動方式及次數	<ol style="list-style-type: none">1. 一學年至少5次。2. 社群以「共同備課增能研習為主」。3. 至少進行1場次與社群主題相關的素養導向研習(增能)。4. 鼓勵完成1份素養導向教學設計，並發展出素養導向評量工具(運用)。(實踐)5. 需在最後一次的時程，規劃校內社群成果發表一次(形式:動態、靜態不拘)。6. 經費以補助講師鐘點費為限。
經費補助	6,000
專業回饋	無
召集人	資格不限，具熱忱者



基礎社群範例

進度規劃填寫範例：基礎專業社群(揪團共備)：一學年至少5次

場次	日期/ 時間	實施內容	實施方式	主持人/講座/專家 學者諮詢輔導	講師簡介 (20字內)
1	111.0.0 14:00-15:00	社群發展規劃討論	主題討論	主持人 (社群成員可)	
2	111.0.0 13:00-16:00	(研習講座主題/共備研習)	專題講座	內聘講師 (須註明講師姓名/ 服務單位/職稱)	桃園市語 文領域輔 導團員
3	111.0.0 13:00-16:00	期中心得交流分享	主題經驗分享	主持人 (社群成員可)	
4	112.0.0 13:00-16:00	(研習講座主題/共備研習)	專題講座	外聘講師 (須註明講師姓名/ 服務單位/職稱)	國立台北教 育大學語文 與創作學系 教授
5	112.0.0 13:00-16:00	社群成果分享 心得交流與成果資料彙整	成果發表	主持人 (社群成員可)	

初階專業學習社群(素養導向)



申請資格	校長、教師
申請數量	國中小每校至少申請1個社群
社群成員人數	3人(含)以上，可跨校
社群主題	備觀議課歷程、核心素養導向教學設計、各領域/學科或議題融入教學設計、跨領域教學設計、領綱/總綱瞭解與實踐、彈性學習課程/校訂課程規劃、學習診斷及評量結果運用、班級經營.....等。
活動方式及次數	<ol style="list-style-type: none">1. 一學年至少8次。2. 至少進行1場次與社群主題相關的素養導向研習(增能)。3. 至少完成1份素養導向教學設計，並發展出素養導向評量工具。(運用)4. 每學年至少需進行2次「共同備課、觀課議課」三合一完整的公開授課(含觀課前後會談，備、觀議課不宜在同一天，公開授課需安排於共同備課之後)。(實踐)5. 需在最後一次的時程，規劃校內社群成果發表一次(形式:動態、靜態不拘)，並參與市內績優社群徵選。
經費補助	16,000
專業回饋	觀議課必需邀請市內專業回饋人才(國教輔導團團員或人才庫名單皆可)到校進行觀課回饋，亦可以邀請大專院校的教授。
召集人	三年以上年資



初階社群範例

場次	日期/ 時間	實施內容	實施方式	主持人/講座/專家 學者諮詢輔導	講師簡介 (20 字內)
1	111.0.0 14:00-15:00	社群發展規劃討論	主題討論	主持人 (社群成員可)	
2	111.0.0 13:00-16:00	(研習講座主題)	專題講座	外聘/內聘講師 (須註明講師姓名/ 服務單位/職稱)	桃園市 00 國小教師， 專長閱讀教學
3	111.0.0 13:00-16:00	共備課程設計 1	共同備課	主持人 (社群成員可)	
4	111.0.0 13:00-16:00	公開授課與專業回饋 1	公開授課與 專業回饋	專家學者諮詢輔導 (須註明委員姓名/ 服務單位/職稱)	桃園市 00 領域輔導 員，專長 00 教學
5	112.0.0 13:00-16:00	(研習講座主題)	專題講座	外聘/內聘講師 (須註明講師姓名/ 服務單位/職稱)	國立台北教育 大學語文與 創作學系 教授
6	112.0.0 13:00-16:00	共備課程設計 2	共同備課	主持人 (社群成員可)	
7	112.0.0 13:00-16:00	公開授課與專業回饋 2	公開授課與 專業回饋	專家學者諮詢輔導 (須註明委員姓名/ 服務單位/職稱)	桃園市 00 輔導員，專 長專題研究
8	112.0.0 13:00-16:00	社群成果分享 心得交流與成果資料彙 整	成果發表	主持人 (社群成員可)	

1. 備、觀議課不宜
在同一天

2. 公開授課需安排
於共同備課之後

3. 需安排 2 次備觀議
課三合一完整公
開授課

進階專業學習社群(課程示範)



申請資格	校長、教師
申請數量	鼓勵各級學校申請
社群成員人數	6人(含)以上，可跨校
社群主題	備觀議課歷程、核心素養導向教學設計、各領域/學科或議題融入教學設計、跨領域教學設計、領綱/總綱瞭解與實踐、彈性學習課程/校訂課程規劃、學習診斷及評量結果運用、班級經營.....等。
活動方式及次數	<ol style="list-style-type: none">一學年至少12次。至少進行1場次與社群主題相關的素養導向研習(增能)。至少完成1份素養導向教學設計，並發展出素養導向評量工具。(運用)每學年至少需進行2次「共同備課、觀課議課」三合一完整的公開授課(含觀課前後會談，備、觀議課不宜在同一天，公開授課需安排於共同備課之後)。(實踐)需在最後一次的時程，規劃校內社群成果發表一次(形式:動態、靜態不拘)，並參與市內績優社群徵選。至少產出一份跨領域主題課程方案(鼓勵參加市內舉辦的教學設計競賽，如閱讀教學設計、品格模組、各領域教學創新競賽.....)。
經費補助	36,000
專業回饋	觀議課必需邀請市內專業回饋人才(國教輔導團團員或人才庫名單皆可)到校進行觀課回饋，亦可以邀請大專院校的教授。
召集人	1.三年以上年資 2.每週減授一節課



進階社群範例

進度規劃表

場次	日期	時間
1	113.	14:00-
2	113.	13:00-
3	113.	13:00-
4	113.	13:00-
5	113.	13:00-
6	113.	13:00-



[首頁](#) |
 [教專中心](#) |
 [組織架構](#) |
 [檔案庫](#) |
 [學校登入](#) |
 [審核委員登入](#) |
 [管理者登入](#)

學校登入

編號
 密碼

社群專業人才資料庫

- 校長課程與教學領導A+領航
- 校長課程與教學領導(初階)
- 社群召集人經營力2.0培訓
- 學科領域及議題小組
- 教專實踐小組

[110學年度績優社群](#)



最新消息 News

- | | | | |
|----|---------------------------|------------|------|
| 公告 | 112學年度薪傳教師附件(期中+期末成果表格) | 2024-02-15 | 56 |
| 公告 | 112學年度社群計畫附件(期中、期末成果表格) | 2024-01-05 | 275 |
| 公告 | 112學年度社群申辦線上操作手冊 | 2023-03-23 | 2385 |
| 公告 | 112學年度社群申辦說明會簡報(附錄影檔) | 2023-03-22 | 2357 |
| 公告 | 111學年度社群計畫(附期中、期末成果表格) | 2023-01-07 | 2411 |
| 公告 | 111薪傳教師培訓及增能研習-10/1簡報與錄影檔 | 2022-10-07 | 2345 |
| 公告 | 111學年度薪傳教師成果冊表格 | 2022-09-29 | 2398 |
| 公告 | 6月25日專業回饋人才初階培訓研習相關資訊 | 2022-06-15 | 2315 |
| 公告 | 111學年度社群線上申辦說明會-簡報、操作手冊 | 2022-04-12 | 2321 |
| 公告 | 110學年度國小課程協作群組夥伴學校社群核定名單 | 2021-12-15 | 2322 |
| 公告 | 110學年度社群申請期間為3/11~3/24 | 2021-03-15 | 2316 |
| 公告 | 110學年度社群線上說明會之錄影檔 | 2021-03-10 | 2312 |

國立台北教育大學語文與創作學系教授
桃園市 00 領域輔導員、專長 00 教學





經費概算表-基礎

『基礎專業社群』教師專業學習社群經費概算表

只能支講座鐘點費

項次	經費項目	數量	單位	單價(元)	總價(元)	支用說明
1	外聘講座鐘點費		節	2,000		鐘點費項目(內外聘講座鐘點費)依行政院「講座鐘點費支給表」規定,可相互勻支。 (桃園市教師皆為內聘講師)
2	內聘講座鐘點費		節	1,000		
合計					6,000	
總計：新臺幣		陸仟元	元整			
備註：						

承辦人

教務主任

會計主任

校長





經費概算表-初(進)階



項次	經費項目	數量	單位	單價(元)	總價(元)	支用說明
1	外聘講座鐘點費		節	2,000		鐘點費項目(內外聘講座鐘點費)依行政院「講座鐘點費支給表」規定,可相互勻支。 (桃園市教師皆為內聘講師)
2	內聘講座鐘點費		節	1,000		
3	專業人才諮詢費	2	人次	2,000	4,000	列為必要項目可增列不可刪減
4	講座交通費		次			外聘講座講師,依「國內出差旅費報支要點」辦理,核實報支。
5	印刷及裝訂費		式			最高不得超過申請總經費 20%
6	教材教具費		式			社群活動所需之教學媒材資料(含教材教具、材料),最高不得超過申請總經費 20%。
7	膳食費		人	100		1. 時間超過 12:30、17:50 方可申請,人數可包括講師,膳食費不得超過 20%。 2. 依社群人數 X 社群運作次數
9	雜支		式			最高不得超過申請總經費 5%(760元)。

1. 列為必要不能刪減

2. 同校人員不得支領諮詢費





申辦時常見的問題



場次	日期	時間	實施內容	實施方式	主持人/講座/ 專家學者諮詢輔導	地點/ 備註	更新/ 刪除
1	113.0.0	08:00 10:00		主題討論 主題討論 專題講座(聘請講師) 主題經驗分享 共同備課 同儕省思對話 教學媒材研發 公開授課與專業回饋 成果發表	主持人		更新 刪除

至少進行1場與社群主題相關的素養導向研習。
每列資料修改後，請記得點選更新。

回社群申請清單

教專園





申辦時常見的問題

■ 運作進度規劃

1、研習講座**主題**請明確列出。

★ 2、研習講座須註明**講師之任職機關/職稱及簡歷**。(含諮詢輔導人員)

新增進度規劃

場次	日期	時間	實施內容	實施方式	主持人/講座/ 專家學者諮詢輔導	地點/ 備註	更新/ 刪除
1	113.0.0	08:00 ▼ 10:00 ▼	研習講座	專題講座(聘請講師) ▼	外聘講師 ▼ ?	(空白)	更新 刪除





新增進度規劃

場次	日期	時間	實施內容	實施方式	主持人/講座/ 專家學者諮詢輔導	地點/ 備註	更新/ 刪除
1	113.0.0	08:00 10:00	研習講座 主題	專題講座(聘請講師)	外聘講師 姓名	講師任職的 機關/職稱/簡歷	更新

場次	日期	時間	實施內容	實施方式	主持人/講座/ 專家學者諮詢輔導	地點/ 備註	更新/ 刪除
1	113.0.0	08:00 10:00	研習主題:班級經營攻略	專題講座(聘請講師)	外聘講師 陳小美	00國小 導師 普獲師 鐸獎	更新 刪除





基礎社群範例

進度規劃填寫範例：基礎專業社群(揪團共備)：一學年至少5次

場次	日期/時間	實施內容	實施方式	主持人/講座/專家 學者諮詢輔導	講師簡介 (20字內)
1	111.0.0 14:00-15:00	講座主題： 班級經營面面觀	要選對 論壇	講師姓名：曾可愛 服務單位：美美國小 職稱：導師	
2	111.0.0 13:00-16:00	(研習) 專題講座	專題講座	(須註明講師姓名/ 服務單位/職稱)	又領 導師 教學20餘年，曾獲師鐸獎。
3	111.0.0 13:00-16:00	期中心得交流分享	主題經驗分享	主持人 (社群成員可)	
4	112.0.0 13:00-16:00	(研習) 通過!!! 講座	專題講座	外聘講師 (須註明講師姓名/ 服務單位/職稱)	國立台北教育大學語文與創作學系教授
5	112.0.0 13:00-16:00	社群成果分享 心得交流與成果資料彙整	成果發表	主持人 (社群成員可)	





申辦時常見的問題

■ 運作進度規劃

3、公開授課與專業回饋的諮詢輔導人員

不得邀請同校內之教師



桃園市國民教育輔導團教專實踐小組
(地方輔導群)

首頁 | 教專中心 | 組織架構 | 檔案庫 | 學校登入 | 審核委員登入 | 管理者登入

學校資訊

歡迎林森國小
上次登入：2023-10-30
累計登入：129次
【檢核填報狀態】 【登出】
學校資料維護

各類申請服務

諮詢輔導媒合需求填報
113學年度教師社群申請
112學年度教師社群申請

成果上傳

社群專業人才資料庫

校長課程與教學領導A+領航
校長課程與教學領導(初階)
社群召集人經營力2.0培訓
學科領域及議題小組
實踐小組

最新消息 News

公告	112學年度薪傳教師附件(期中+期末成果表格)	2024-02-15	55
公告	112學年度社群計畫附件(期中、期末成果表格)	2024-01-05	269
公告	112學年度社群申辦線上操作手冊	2023-03-23	2385
公告	112學年度社群申辦說明會簡報(附錄影檔)	2023-03-22	2357
公告	111學年度社群計畫(附期中、期末成果表格)	2023-01-07	2411
公告	111薪傳教師培訓及增能研習-10/1簡報與錄影檔	2022-10-07	2344
公告	111學年度薪傳教師成果冊表格	2022-09-29	2398
公告	6月25日專業回饋人才初階培訓研習相關資訊	2022-06-15	2315
公告	111學年度社群線上申辦說明會-簡報、操作手冊	2022-04-12	2320
公告	110學年度國小課程協作群組夥伴學校社群核定名單	2021-12-15	2322
公告	110學年度社群申請期間為3/11~3/24	2021-03-15	2316
公告	110學年度社群線上說明會之錄影檔	2021-03-10	2312

110學年度社群線上說明會之錄影檔





申辦時常見的問題

■ 運作進度規劃

4、初進階的「公開授課與專業回饋」

必須有三合一完整的公開授課(含觀課前後會談)

①備、觀議課不宜在同一天

②公開授課需安排於共同備課之後

③公開授課時間請安排於學生在校上課時間(週三下午非上課時間不得安排公開授課)

實施內容	實施方式
議題探討暨課程模組討論	主題討論
課程主題研討	主題討論
課程教材研討 1 Hi-teach之教學應用	教學媒材研發
研習講座主題 Hi-teach	專題講座
素養導向教學設計 1	共同備課
公開授課與專業回饋 1	公開授課與專業回饋
學習吧之教學應用 (非同步課程)	教學媒材研發
研習講座主題-學習吧之教學應用	專題講座
素養導向教學設計2	共同備課
公開授課與專業回饋2	公開授課與專業回饋
課程教材研討 3 學習吧之教學應用2 (非同步課程)	教學媒材研發
研習	專題講座
研習	專題講座
心得交流與成果資料彙整	主題討論

先

後

通過!!!



申辦時常見的問題

■ 運作進度規劃

5、實施內容和實施方式的安排須合理

場次	日期	時間	實施內容
1	113.0.0	08:00 ▼ 10:00 ▼	

至少進行1場與社群主題相關的素養導向
每列資料修改後，請記得點選更新。

[回社群申請清冊](#)

實施內容	實施方式
議題探討暨課程模組討論	主題討論
課程主題研討	主題討論
課程教材研討 1 Hi-teach之教學應用	教學媒材研發
研習講座主題-Hi-teach	專題講座
素養導向教學設計 1	共同備課
公開授課與專業回饋 1	公開授課與專業回饋
課程教材研討 2 學習吧之教學應用 (非同步課程)	教學媒材研發
研習講座主題-學習吧之教學應用	專題講座
素養導向教學設計2	共同備課
公開授課與專業回饋2	公開授課與專業回饋
課程教材研討 3 學習吧之教學應用2 (非同步課程)	教學媒材研發
研習講座主題-科技閱讀之教學應用1	專題講座
研習講座主題-科技閱讀之教學應用2	專題講座
社群成果分享 心得交流與成果資料彙整	主題討論

通過!!!





申辦時常見的問題

■ 經費限制

- 1、邀請教專回饋人才、國教輔導團團員或人才庫名單、教授觀課皆可領取諮詢費(同校人員不可)。
- 2、膳費時間超過**12:30**、**17:50**方可申請，人數可包括講師
- 3、膳食費及茶水費不得超過**20%**。

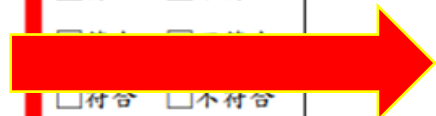




112年開始成果計畫修正

原來的

1.	表(1) 教師專業學習社群之基本資料	<input type="checkbox"/> 符合 <input type="checkbox"/> 不符合
2.	表(2) 運作簽到記錄	<input type="checkbox"/> 符合 <input type="checkbox"/> 不符合
3.	教師專業社群運作情形	
	◆表(3) 主題討論/教材研發情形	<input type="checkbox"/> 符合 <input type="checkbox"/> 不符合
	◆表(4) 辦理講座之情形	<input type="checkbox"/> 符合 <input type="checkbox"/> 不符合
	◆表(5) 共同備課情形	<input type="checkbox"/> 符合 <input type="checkbox"/> 不符合
	◆表(6) 公開授課情形 (觀課)	<input type="checkbox"/> 符合 <input type="checkbox"/> 不符合
	◆表(7) 專業回饋情形 (議課)	<input type="checkbox"/> 符合 <input type="checkbox"/> 不符合
4.	表(8) 成果發表情形	<input type="checkbox"/> 符合 <input type="checkbox"/> 不符合
5.	表(9) 教師專業學習社群之成效	<input type="checkbox"/> 符合 <input type="checkbox"/> 不符合
6.	行政支持相關資料	<input type="checkbox"/> 符合 <input type="checkbox"/> 不符合
7.	社群相關補充資料(非必要項目)	<input type="checkbox"/> 符合 <input type="checkbox"/> 不符合
8.	跨領域主題課程方案(進階檢附)	<input type="checkbox"/> 符合 <input type="checkbox"/> 不符合
9.	社群檢核回饋表(附件五)	<input type="checkbox"/> 符合 <input type="checkbox"/> 不符合
10.	成效評估檢核表(附件六)	<input type="checkbox"/> 符合 <input type="checkbox"/> 不符合
11.	財產切結暨作品授權書(附件七)	<input type="checkbox"/> 符合 <input type="checkbox"/> 不符合
12.	收支結算表(紙本寄回, 無須上傳)	<input type="checkbox"/> 符合 <input type="checkbox"/> 不符合



修正過的

成果報告		
1	表(1) 教師專業學習社群之基本資料	<input type="checkbox"/> 符合 <input type="checkbox"/> 不符合
2	表(2) 社群運作會議記錄	<input type="checkbox"/> 符合 <input type="checkbox"/> 不符合
3	表(3) 成果發表情形	
4	表(4) 教師專業學習社群之成效	<input type="checkbox"/> 符合 <input type="checkbox"/> 不符合
5	社群相關補充資料(非必要項目)	<input type="checkbox"/> 符合 <input type="checkbox"/> 不符合
6	跨領域主題課程方案(進階檢附)	<input type="checkbox"/> 符合 <input type="checkbox"/> 不符合
7	社群檢核回饋表(附件五)	<input type="checkbox"/> 符合 <input type="checkbox"/> 不符合
8	成效評估檢核表(附件六)	<input type="checkbox"/> 符合 <input type="checkbox"/> 不符合
9	財產切結暨作品授權書(附件七)	<input type="checkbox"/> 符合 <input type="checkbox"/> 不符合
10	收支結算表(紙本寄回, 無須上傳)	<input type="checkbox"/> 符合 <input type="checkbox"/> 不符合





112年開始成果計畫修正

原來的

1.	表(1) 教師專業學習社群之基本資料	<input type="checkbox"/> 符合 <input type="checkbox"/> 不符合
2.	表(2) 運作簽到記錄	
3.	教師專業社群運作情形	
	◆表(3) 主題討論/教材研發情形	<input type="checkbox"/> 符合 <input type="checkbox"/> 不符合
	◆表(4) 辦理講座之情形	<input type="checkbox"/> 符合 <input type="checkbox"/> 不符合
	◆表(5) 共同備課情形	<input type="checkbox"/> 符合 <input type="checkbox"/> 不符合
	◆表(6) 公開授課情形 (觀課)	<input type="checkbox"/> 符合 <input type="checkbox"/> 不符合
	◆表(7) 專業回饋情形 (議課)	<input type="checkbox"/> 符合 <input type="checkbox"/> 不符合
4.	表(8) 成果發表情形	<input type="checkbox"/> 符合 <input type="checkbox"/> 不符合
5.	表(9) 教師專業學習社群之成效	<input type="checkbox"/> 符合 <input type="checkbox"/> 不符合
6.	行政支持相關資料	<input type="checkbox"/> 符合 <input type="checkbox"/> 不符合
7.	社群相關補充資料(非必要項目)	<input type="checkbox"/> 符合 <input type="checkbox"/> 不符合
8.	跨領域主題課程方案(進階檢附)	<input type="checkbox"/> 符合 <input type="checkbox"/> 不符合
9.	社群檢核回饋表(附件五)	<input type="checkbox"/> 符合 <input type="checkbox"/> 不符合
10.	成效評估檢核表(附件六)	<input type="checkbox"/> 符合 <input type="checkbox"/> 不符合
11.	財產切結暨作品授權書(附件七)	<input type="checkbox"/> 符合 <input type="checkbox"/> 不符合
12.	收支結算表(紙本寄回, 無須上傳)	<input type="checkbox"/> 符合 <input type="checkbox"/> 不符合

二、社群運作會議記錄，表(2)：

○○國中(小)○○社群			
社群運作第_____次簽到			
時間	年 月 日 上/下午 時至 時	地點	
主持人		紀錄	
會議主題	<input type="checkbox"/> 主題討論/經驗分享 <input type="checkbox"/> 專題講座 <input type="checkbox"/> 共同備課 <input type="checkbox"/> 公開授課/議課 <input type="checkbox"/> 成果發表 <input type="checkbox"/> 其他_____		
	社群成員		
姓名	簽到處	姓名	簽到處
會議內容：			
(照片分享)		(照片分享)	
說明：		說明：	

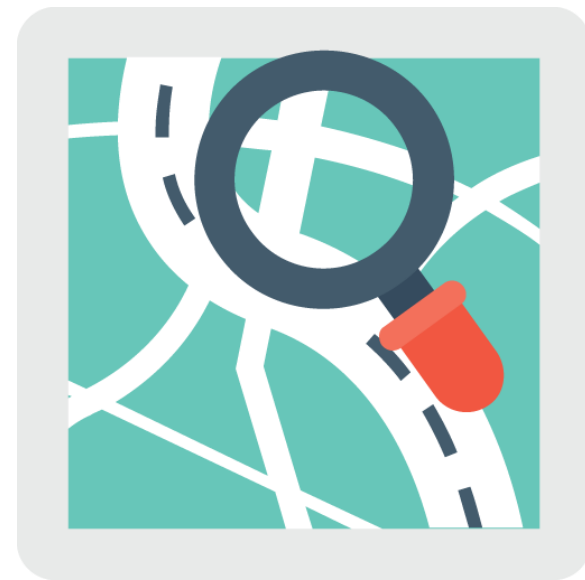
※說明：1. 若為公開授課、議課，請檢附教案、觀課紀錄表、議課紀錄表

2. 如欄位不足請自行延伸(←本說明閱讀後請刪除)



陪伴、支持與夥伴共好

一起！一起！



教專 桃園
張淑芬

